



Алгоритм действий родителей при посещении образовательной организации вне рабочей группы с целью ознакомления с организацией питания обучающихся

1. Накануне посещения родитель должен созвониться с классным руководителем своего ребёнка или представителем администрации (директором, завучем, ответственным за питание) и с целью соблюдения правил внутреннего распорядка учреждения согласовать дату и время визита

2. Пропуск в здание школы может осуществляться только после предъявления документа, удостоверяющего личность посетителя и подтверждения его личности классным руководителем обучающегося или представителем администрации школы

3. В соответствии с временными методическими рекомендациями "Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" допуск в здание школы осуществляется после проведения термометрии

4. Далее родитель в сопровождении представителя общеобразовательной организации (дежурный учитель, классный руководитель, ответственный за питание) может посетить обеденный зал с целью ознакомления с меню и комплексом представленных блюд