

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 12 имени А.С.Пушкина

ПРИКАЗ

от 29.05.2025г.

№ 34-О

ст.Кавказская

Об организации занятости учащихся в летний каникулярный период.

Во исполнение приказа управления образования МО Кавказский район № 1055 от 12.05.2025 «Об организации занятости учащихся в летний каникулярный период», **приказываю:**

1. Организовать дневные тематические площадки (ДТП) и назначить ответственных за организацию досуговой занятости, объединенной общей направленностью.

№	Неделя	Направление	Название	Ответственный
1	02.06-15.06	Военно-патриотическое	Патриоты России	Псалом И.М.,Ефименко О.В.
2	16.06-29.06	Духовно- нравственное	Планета Добра	Тютярева В.И.,Страшко А.А.
3	30.06-13.07	Спортивно-оздоровительное	Солнышко	Страха О.А.,Рашидова Р.С.
4	14.07-27.07	Интеллектуальная	Умники и умницы	Перепелицина О.Н.,Кокарчева М.Н.
5	28.07-10.08	Туристско-краеведческое	Спасатели	Макаренко Д.Н.,Бабак Г.А.
6	11.08-24.08	Эколого-биологическое	Юнаты	Ламанова Н.А., Сигарева И.Н.

Режим работы площадок 09.00 до 12.00 часов

2. Ответственным за организацию ДТП разработать программу и план работы площадки в соответствии с направленностью, включающей разнообразные формы работы, с проведением инструктажей безопасности.

3. Организовать вечерние спортивные площадки (ВСП) и назначить ответственных за организацию спортивно-игровых мероприятий:

02.06-15.06-Пивнева С.В.

16.06-29.06- Бессалов И.С.

30.06-13.07 - Федоренко А.В.

14.07-27.07 - Пинчук С.В.

28.07-10.08 Шевченко А.С.

11.08-24.08 Сеферян Л.А.

Время работы с 18.00 до 21.00 часов.

4. Ответственным за организацию ВСП разработать план проведения спортивно-игровых программ и соревнований, используя разнообразные формы занятости, с проведением инструктажей безопасности.

5. Организовать библиотечный клуб и назначить ответственной за его работу Зобнину Ж.А., библиотекаря школы. Зобниной Ж.А., библиотекарю школы, разработать сценарии с использованием различных форм работы.

6. Организовать работу волонтерского отряда и назначить ответственной за его работу руководителя волонтерского отряда Шевченко А.С. Шевченко А.С. разработать план мероприятий социального, культурного, экологического, медицинского и спортивного направления с проведением акций с вручением раздаточного материала.

7. Организовать работу отряда ЮИД и назначить ответственным за его работу руководителя отряда Бессалова И.С. Бессалову И.С. разработать план мероприятий по профилактике ДДТТ.

8. Организовать работу юнармейского отряда и назначить ответственным за его работу руководителя отряда Федоренко А.В. Федоренко А.В. разработать план мероприятий патриотической направленности.

9. Педагогу – психологу, социальному педагогу Репко Н.В. организовать профилактическую работу с учащимися и родителями, состоящими на всех видах профилактического учета.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на Бойко Е.В., зам.директора по ВР.

Директор МБОУ СОШ №12 им А.С.Пушкина Котова И.В.

С приказом ознакомлены:

Тютярева В.И. _____

Ламанова Н.А. _____

Перепелицына О.Н. _____

Рашидова Р.Н. _____

Федоренко А.В. _____

Бессалов И.С. _____

Пивнева С.В. _____

Зобнина Ж.А. _____

Псалом И.М. _____

Сигаревым И.Н. _____

Страшко А.А. _____

Бабак Г.А. _____

Макаренко Д.Н. _____

Страха О.А. _____

Шевченко А.С. _____

Ефименко О.В. _____

Сеферян Л.А. _____

Пинчук С.В. _____

Кокарчева М.Н. _____