

«Согласовано»  
ШУС  
Пр. № 2  
«06» 09 2019 г.

«Согласовано»  
На Совете школы  
Пр. № 4  
«07» 09 2019 г.

«РАССМОТРЕНО»  
Педагогическим  
советом  
Протокол № 2  
«08» 09 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Приказ № 107-О от  
«08» 09 2019  
г.  
Директор МБОУ  
СОШ № 12:  
*Г.И. Колосова*  
Г.И. Колосова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 12 им.А.С.Пушкина ст.Кавказская МО Кавказский район

#### 1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением образовательной организации МБОУ СОШ №12 им.А.С.Пушкина (далее — Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и МБОУ СОШ №12 им.А.С.Пушкина, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

#### 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются: создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

Принято  
и утверждено  
на заседании  
школьного  
Совета  
Директор школы  
\_\_\_\_\_

- 2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;
- 2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;
- 2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;
- 2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного/краевого/республиканского и всероссийского уровня;
- 2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.
- 2.2.10. развитие шахматного образования;
- 2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.
- 2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как: - образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ; - выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности
- 2.4. Центр сотрудничает с: - различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия; - использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

### 3. Порядок управления Центром.

- 3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.
- 3.2. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству. Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.
- 3.3. Руководитель Центра обязан:
- 3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;
- 3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;
- 3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- 3.3.4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;
- 3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**ОЗНАКОМЛЕННЫ:**

№ п/п	Ф. И. О.	Подпись	Дата
1	Бабак Галина Анатольевна	<i>Бабак</i>	09.09.19
2	Бессалов Игорь Сергеевич	<i>Бессалов</i>	09.09.19
3	Гончарова Татьяна Александровна	<i>Гончарова</i>	09.09.19
4	Гичкина Марина Алексеевна	<i>Гичкина</i>	09.09.19
5	Евсина Елена Владимировна	<i>Евсина</i>	09.09.19
6	Есина Наталья Васильевна	<i>Есина</i>	09.09.19
7	Ефименко Ольга Вадимовна	<i>Ефименко</i>	09.09.19
8	Зорина Виктория Игоревна	<i>Зорина</i>	09.09.19
9	Кишлянова Татьяна Николаевна	<i>Кишлянова</i>	09.09.19
10	Ковальчук Мария Владимировна	<i>Ковальчук</i>	09.09.19
11	Колосова Галина Ивановна	<i>Колосова</i>	09.09.19
12	Кокарчева Марина Николаевна	<i>Кокарчева</i>	09.09.19
13	Комедантова Галина Николаевна	<i>Комедантова</i>	09.09.19
14	Котова Ирина Васильевна	<i>Котова</i>	09.09.19
15	Куракина Алина Борисовна	<i>Куракина</i>	09.09.19
16	Ламанова Наталья Александровна	<i>Ламанова</i>	09.09.19
17	Макаренко Дарья Николаевна	<i>Макаренко</i>	09.09.19
18	Максимкина Ольга Васильевна	<i>Максимкина</i>	09.09.19
19	Острожный Сергей Васильевич	<i>Острожный</i>	09.09.19
20	Перепелицына Ольга Николаевна	<i>Перепелицына</i>	09.09.19
21	Пивнева Светлана Васильевна	<i>Пивнева</i>	09.09.19
22	Пинчук Сергей Владимирович	<i>Пинчук</i>	09.09.19
23	Потапова Марина Владимировна	<i>Потапова</i>	09.09.19
24	Пономарева Ксения Анатольевна	<i>Пономарева</i>	09.09.19
25	Ратеева Галина Иосифовна	<i>Ратеева</i>	09.09.19
26	Рашидова Рукия Ханбабаевна	<i>Рашидова</i>	09.09.19
27	Резниченко Марина Викторовна	<i>Резниченко</i>	09.09.19
28	Репко Наталия Васильевна	<i>Репко</i>	09.09.19
29	Рянова Людмила Анатольевна	<i>Рянова</i>	09.09.19
30	Санникова Людмила Алексеевна	<i>Санникова</i>	09.09.19
31	Сигарева Ирина Николаевна	<i>Сигарева</i>	09.09.19
32	Страшко Анастасия Александровна	<i>Страшко</i>	09.09.19
33	Харченко Елена Николаевна	<i>Харченко</i>	09.09.19
34	Федоренко Александр Владимирович	<i>Федоренко</i>	09.09.19
35	Юдт Татьяна Владимировна	<i>Юдт</i>	09.09.19