

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 11
от 12.05.2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом №50/1-О от 13.05.2021г.
Директор МБОУ СОШ № 12
им.А.С.Пушкина
_____ Г.И.Колосова

**Порядок
организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа №12 имени А.С. Пушкина станицы
Кавказская муниципального образования Кавказский район
для получения среднего общего образования с углубленным изучением
учебных предметов или для профильного обучения.**

1. Настоящий порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12 имени А.С. Пушкина (далее МБОУ СОШ №12 им. А.С.Пушкина) для получения среднего общего образования для профильного обучения (далее - Порядок) регламентирует случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в образовательную организацию для получения среднего общего образования для профильного обучения и разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- частью 4 статьи 13 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 г. №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17.05.2012 (с изменениями и дополнениями в ред. приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613);
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам;
- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 (с изм. от 11.06.2020) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- приказом МОНиМП КК от 24.12.2020 № 3476 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Краснодарского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

Порядок принимается на педагогическом совете МБОУ СОШ № 12, утверждается приказом директора. При определении профилей обучения, реализуемых МБОУ СОШ №12, основными условиями являются:

- социальный запрос (в том числе учет индивидуальных потребностей);
- кадровые возможности МБОУ СОШ №12;
- материальная база МБОУ СОШ №12;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ СОШ №12, реализующее образовательную программу среднего общего образования, профильное обучение (далее - образовательные организации), для получения среднего общего образования для профильного обучения осуществляется образовательной организацией в соответствии с настоящим Порядком и принимаемыми образовательной организацией локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования осуществляется для обучения по профилям, перечисленным в действующем Федеральном государственном образовательном стандарте среднего общего образования, исключая универсальный профиль обучения.

Профильное обучение может быть организовано по следующим направлениям:

- гуманитарному;
- социально-экономическому;
- технологическому;
- естественно-научному;
- информационно-математическому.

Основные цели и задачи классов профильного обучения:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и склонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

Прием обучающихся в образовательную организацию для получения среднего общего образования по универсальному профилю обучения осуществляется в соответствии с действующим порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Индивидуальный отбор выпускников в классы и группы универсального профиля не допускается.

2. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ СОШ № 12 для получения среднего общего образования для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) могут быть все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории Краснодарского края.

3. Примерный перечень учебных предметов по выбору обучающихся для государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, соответствующих примерным профилям обучения на уровне среднего общего образования, разрабатывается министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее - примерный перечень предметов) и направляется в органы управления образования муниципальных образований Краснодарского края.

4. В целях заблаговременного информирования обучающихся и родителей

(законных представителей) о порядке организации индивидуального отбора в средствах массовой информации, на официальных сайтах и информационных стендах МБОУ СОШ № 12 публикуются следующие документы:

- до 1 декабря текущего учебного года: настоящий Порядок; локальные нормативные акты образовательной организации; перечень профилей обучения класса(ов) (групп), которые планируется открыть в образовательной организации с 1 сентября следующего учебного года; перечень учебных предметов, по которым будет проводиться профильное (углубленное) обучение на уровне среднего общего образования в образовательной организации, сформированный в соответствии с примерным перечнем предметов;

- не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора: количество мест в классах (группах), реализующих программы или профильного обучения; сроки, время, место и форма подачи заявлений на участие в индивидуальном отборе для профильного обучения (далее - заявление); образец заявления; перечень документов, предоставляемых для участия в индивидуальном отборе; плановый период издания приказа(ов) о приеме на обучение по программам профильного обучения (прием для профильного обучения).

5. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора МБОУ СОШ № 12 не позднее 3 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора, установленного организацией в информационном сообщении в соответствии с пунктом 4 Порядка.

6. К заявлению, указанному в пункте 5 Порядка, прилагаются:

- для выпускников 9-х классов: копия аттестата об основном общем образовании, справка о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА) по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю в примерном перечне предметов (для выпускников, проходивших ГИА в другой образовательной организации); справка о результатах итоговой контрольной работы. Родители (законные представители) имеют право предоставить: информацию о результате представления (защиты) в 9 классе индивидуального проекта, копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения, за последние 2 года.

Заявление и документы для участия в индивидуальном отборе, указанные в пункте 6 Порядка, подаются одним из следующих способов: лично в образовательную организацию; через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы образовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений на участие в индивидуальном отборе. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается (направляется) расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие ребенка в индивидуальном отборе в образовательную организацию для получения среднего общего образования для профильного обучения, о перечне представленных документов.

7. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

➤ результаты ГИА по итоговой контрольной работе по выбору, соответствующей выбранному профилю обучения, в соответствии с примерным перечнем предметов (для выпускников 9 классов); для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья,

участников ГИА - детей-инвалидов и инвалидов, проходивших ГИА только по обязательным учебным предметам (в соответствии с действующим Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, определенным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования) вместо результатов ГИА по учебным предметам по выбору, соответствующим профилю обучения, учитывается итоговая отметка за 9 класс по этим учебным предметам;

- результаты ГИА по обязательному(ым) учебному(ым) предмету(ам);
- наличие аттестата об основном общем образовании с отличием;
- информацию о результате представления (защиты) в 9 классе индивидуального проекта;
- наличие документов, подтверждающих достижения за последние 2 года в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях различных уровней (муниципального, зонального, регионального, всероссийского, международного), соответствующих выбранному профилю (направленности) обучения.

Также дополнительно могут быть предоставлены сведения (механизмы) выявления склонностей детей к углубленной или профильной подготовке по соответствующим учебным предметам (тестирование, 8 собеседование, творческий конкурс и др.).

8. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией (далее - комиссия), создаваемой директором МБОУ СОШ № 12, из числа учителей - предметников, руководителей предметных методических объединений, директора МБОУ СОШ №12, заместителей руководителя организации, курирующих вопросы качества обучения по программам профильного обучения, представителей психолого-педагогической службы, органа государственно-общественного управления организации, а также специалистов управления образования администрации муниципального образования Кавказский район (по согласованию).

Решение комиссии принимается большинством голосов. Решение об оценке достижений обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии. Заседания комиссии по решению председателя комиссии могут проводиться очно и (или) с использованием дистанционных технологий.

9. Индивидуальный отбор осуществляется: с 1 по 31 июля для выпускников 9 классов. Индивидуальный отбор проводится в 3 этапа:

- 1 этап - проведение экспертизы документов, указанных в пункте 6 Порядка, согласно критериям, предусмотренным пунктом 7 Порядка;
- 2 этап - составление рейтинга достижений обучающихся;
- 3 этап - принятие решения о приеме для профильного обучения.

Первый этап. Экспертиза документов проводится в течение 5 рабочих дней по балльной системе:

- годовая отметка «отлично» в соответствии с примерным перечнем предметов (для 9 классов) - 5 баллов за один учебный предмет;
- годовая отметка «хорошо» в соответствии с примерным перечнем предметов (для 9 классов) - 3 балла за один учебный предмет;
- отметка «отлично» по результатам итоговой контрольной работы по учебным предметам по выбору, соответствующим выбранному профилю обучения, в соответствии с примерным перечнем предметов - 7 баллов за один учебный предмет;
- отметка «хорошо» по результатам итоговой контрольной работы по учебным предметам по выбору, соответствующим выбранному профилю обучения, в

- соответствии с примерным перечнем предметов - 5 баллов за один учебный предмет;
- отметка «удовлетворительно» по результатам итоговой контрольной работы по учебным предметам по выбору, соответствующим выбранному профилю обучения, в соответствии с примерным перечнем предметов-3 балла за один учебный предмет;
 - отметка «отлично» по результатам ГИА по обязательному(ым) учебному(ым) предмету(ам) - 5 баллов за учебный предмет;
 - отметка «хорошо» по результатам ГИА по обязательному(ым) учебному(ым) предмету(ам) - 4 балла за учебный предмет;
 - аттестат об основном общем образовании с отличием - 5 баллов;
 - результат представления (защиты) в 9-ом классе индивидуального 9 проекта: на базовом уровне - 1 балл, на повышенном уровне - 2 балла;
 - достижения муниципального и зонального уровня -5 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);
 - достижения регионального уровня - 7 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 21 балла за все достижения);
 - достижения всероссийского и международного уровня - 10 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место)(не более 30 баллов за все достижения).

Результаты выявления склонностей детей к профильной подготовке по соответствующим учебным предметам (если они предоставлены) оцениваются в 5 баллов.

Второй этап. Баллы, полученные в результате экспертизы документов и анализа склонностей детей к профильной подготовке, суммируются. Комиссия выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл годовых отметок по всем учебным предметам за последний год обучения (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы годовых (или итоговых) отметок. В соответствии с заявленным в пункте 4 Порядка количеством мест в классах, реализующих программы профильного обучения, определяется список лиц, рекомендуемых для приема для профильного обучения. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется рекомендация комиссии «рекомендован к приему для профильного обучения среднего общего образования».

Третий этап. Решение комиссии обязательно для исполнения руководителем образовательной организации при принятии решения о приеме обучающихся для профильного обучения. Информация об итогах индивидуального отбора обучающихся для профильного обучения доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей), размещается на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» в течение двух рабочих дней после заседания комиссии. Прием обучающихся на профильное обучение осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга достижений обучающихся), заявления родителей (законных представителей) обучающихся о приеме для профильного обучения и оформляется приказом директора МБОУ СОШ № 12 в течение трех рабочих дней после заседания комиссии, не позднее 1 августа текущего года.

10. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора в образовательной организации создается конфликтная комиссия. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее трех рабочих дней после размещения на

информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» направить апелляцию в форме письменного заявления в конфликтную комиссию образовательной организации в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации. Состав конфликтной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации. Конфликтная комиссия формируется в количестве не менее 5 человек из числа педагогических работников и заместителей руководителя организации, представителей психолого-педагогической службы, органа государственного управления организации (Управляющего совета) и специалистов департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар (по согласованию). Членами конфликтной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору обучающихся. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании конфликтной комиссии, на которое приглашаются обучающийся и (или) его родители (законные представители). Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов. Решения по спорным вопросам индивидуального отбора и приема обучающихся считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

11. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора (пункт 9 Порядка) в запланированных образовательной организацией классах (пункт 4 Порядка), допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период (10-25 августа). Для каждого периода индивидуального отбора сохраняются требования соблюдения сроков и информированности, указанные в пункте 9 Порядка.

12. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в приеме в 10 класс для профильного обучения не является основанием для отказа в продолжении обучения по программам среднего общего образования в образовательной организации, в которой обучающиеся освоили программы основного общего образования.

13. При переводе обучающегося в течение учебного года из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест в организации, решение о приеме обучающегося для профильного обучения, принимает комиссия, создаваемая в соответствии с пунктом 8 Порядка, по критериям, указанным в пункте 7 Порядка в течение трех рабочих дней.

14. Содержание и организация образовательного процесса в классах (группах) профильного обучения строится на основе учебного плана МБОУ СОШ № 12, который является частью основной образовательной программы МБОУ СОШ №12.

15. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимальный объем учебной нагрузки.

16. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержат 11 (12) учебных предметов и предусматривают изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС среднего общего образования.

17. Учебный план независимо от профиля обучения в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия».

18. Учебный план профиля обучения, кроме универсального, содержит не менее трех (четырех) учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимся индивидуального проекта.

19. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане МБОУ СОШ №12 предусмотрены элективные курсы по выбору учащихся за счет части, формируемой участниками образовательных отношений.

20. Элективные курсы, выбранные обучающимися, и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Знания обучающихся по элективным курсам оцениваются в соответствии с Положением формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №12 имени А.С.Пушкина ст.Кавказская МО Кавказский район. Набор и содержание элективных курсов МБОУ СОШ №12 определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

21. Образовательный процесс в классах профильного обучения осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности учителей являются: - наличие многоплановых целей обучения; - активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся; - развитие познавательных интересов обучающихся; - использование активных методов обучения.

22. Учебно-воспитательный процесс в классах профильного обучения предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, навыков исследования, профессионального самоопределения.

23. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных групп осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 №190/1512, в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти, и другими нормативными актами федерального и регионального уровней.

24. Библиотека МБОУ СОШ №12, помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется учебной, справочной и научнопопулярной литературой по реализуемым Школой профилям обучения.

25. Деятельность классов профильного обучения организуется в соответствии с Уставом МБОУ СОШ №12 и Правилами внутреннего трудового распорядка.

26. Общее руководство профильным обучением осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора МБОУ СОШ №12.

27. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель класса профильного обучения, назначаемый приказом директора.