

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №12
ИМЕНИ А.С.ПУШКИНА**

ПРИКАЗ

26 января 2021 г.

№ 12/1-О

Ст. Кавказская

Об усилении работы по недопущению принудительного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в школе

В целях недопущения нарушений действующего законодательства и предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в школе, усиления работы по недопущению принудительного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в МБОУ СОШ №12 им.А.С.Пушкина, п р и к а з ы в а ю:

1. Сигареву И.Н.:
 - 1.1. назначить ответственной за недопущение принудительного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в школе;
 - 1.2. составить план мероприятий по реализации комплекса мер направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в школе (Приложение №1).
2. Запретить работникам школы сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Запретить учителям приобретение рабочих тетрадей по предметам и учебников за счёт денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся.
4. Не допускать принуждения со стороны работников школы и родительской общественности к внесению благотворительных средств родителей (законных представителей) обучающихся.
5. Не допускать репетиторство педагогов со своими учениками и использование школьных площадей для репетиторства.
6. Классным руководителям 1-11-х классов:
 - 6.1. Довести до сведения родителей (законных представителей) учащихся информацию о запрете сбора наличных денежных средств.

- 6.2. Провести дополнительную разъяснительную работу с родительской общественностью о недопущении противоправных действий органов самоуправления (родительских комитетов) в части привлечения пожертвований и целевых взносов, установления фиксированных размеров взносов.
 - 6.3. Усилить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) учащихся о порядке привлечения пожертвований и целевых взносов согласно действующему законодательству.
 - 6.4. Не привлекать денежные средства родителей (законных представителей) обучающихся на расходы, связанные с проведением государственной итоговой аттестации.
 - 6.5. Запретить членам родительских комитетов приобретение рабочих тетрадей по предметам и учебников за счёт денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся.
 - 6.6. Довести до сведения родителей (законных представителей) Порядок привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц на добровольной основе.
7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №12

Г.И. Колосова

С приказом ознакомлены:

Фамилия, имя, отчество / Подпись	
Бабак Галина Анатольевна	Бессалов Игорь Сергеевич
Гичкина Марина Алексеевна	Максимкина Ольга Васильевна
Гончарова Татьяна Александровна	Есина Татьяна Николаевна
Ефименко Ольга Вадимовна	Перепелицына Ольга Николаевна
Зорина Виктория Игоревна	Котова Ирина Васильевна
Ковальчук Мария Владимировна	Пивнева Светлана Васильевна
Кокарчева Марина Николаевна	Ряснова Людмила Анатольевна
Комендантова Галина Николаевна	Кишлянова Татьяна Николаевна
Куракина Алина Борисовна	Евсина Елена Владимировна
Ламанова Наталья Александровна	Ратеева Галина Иосифовна
Макаренко Дарья Николаевна	Потапова Марина Владимировна
Пономарева Ксения Анатольевна	Сигарева Ирина Николаевна
Перепелицына Ольга Николаевна	Страшко Анастасия Александровна
Рашидова Рукия Ханбабаевна	Федоренко Александр Владимирович
Резниченко Марина Викторовна	Харченко Елена Николаевна
Репко Наталия Васильевна	Юдт Татьяна Владимировна
Санникова Людмила Алексеевна	

План мероприятий по реализации комплекса мер направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в МБОУ СОШ №12 им.А.С.Пушкина

№	Мероприятие	Периодичность проведения мероприятия	Ответственные
1	Проведение педагогического совещания по вопросу привлечения и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а также мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Директор
2	Приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных документов, локальных актов, регламентирующих порядок оказания платных образовательных услуг: Разработка (корректировка, внесение изменений) локальных актов (положения, форм договоров) учреждения	по мере внесения изменений	Директор
3	Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) о порядке и условиях внесения физическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, а также осуществлении контроля за расходованием добровольных пожертвований.	ежегодно	Классные руководители, Сигарева И.Н.
4	Проведение родительского собрания 4, 9, 11 классов «О недопущению сборов денежных средств с родителей учащихся родительскими комитетами, попечительскими советами на проведение ГИА, выпускных вечеров с излишней атрибутикой»	март-апрель	Классные руководители, Администрация школы
5	Размещение на официальном сайте учреждения телефонов «горячих линий», адресов электронных приемных (в т.ч. правоохранительных и контрольно-надзорных органов), необходимых в случаях, когда действия (бездействия) руководителей и работников учреждения нарушают права и законные интересы родителей (законных представителей), учащихся (нарушение правил приема в СОШ, факты незаконных сборов денежных средств)	постоянно	Перепелицына О.Н.
6	Обеспечение функционирования «горячей линии» в СОШ по приему обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Директор
7	Обновить информационный стенд для родителей (законных представителей) учащихся о порядке привлечения СОШ	ежегодно	Сигарева И.Н.

	внебюджетных средств. Разместить «Памятку для родителей»		
8	Довести до сведения членов родительского комитета информацию, что любая инициативная группа граждан, в том числе родительский комитет, вправе принимать решение об оказании благотворительной помощи только в отношении себя самих, а не родителей всех детей.	ежеквартально	Сигарева И.Н. Директор
9	Информировать родителей (законных представителей) что добровольные пожертвования и целевые взносы в денежной форме вносятся только на лицевой счет СОШ, передача имущества оформляется актом приема- передачи.	постоянно	Классные руководители
10	Обеспечение открытости и доступности на официальном сайте учреждения в сети Интернет сведений: - о возможности, порядке и условиях внесения физическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, а также осуществления контроля за расходованием.	ежегодно	Перепелицына О.Н.
	- публичного отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств	1 раз в год	Перепелицына О.Н.
11	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) воспитанников СОШ по вопросам привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	1 раз в год	Сигарева И.Н.
12	Ознакомить сотрудников СОШ с нормативными актами под роспись.	по мере внесения изменений	Директор